

Zpráva správní rady

společnosti Interhotel Olympik, a.s.

pro řádnou valnou hromadu společnosti, která se bude konat dne 28.4.2017

Správní rada se v průběhu celého roku 2016 pravidelně scházela každý kalendářní měsíc. Účast všech tří členů správní rady na všech zasedáních konaných v průběhu roku 2016 byla vždy 100%.

Na svých zasedáních správní rada pravidelně projednávala zejména:

- aktuální informace z obchodního segmentu
- aktuální informace o podpůrných procesech
- aktuální informace z úseku gastro
- aktuální informace z divize servis
- aktuální informace z oblasti financí a účetnictví

Správní rada přijala v návaznosti na změny ve struktuře koncernu, k nimž došlo v uplynulém roce, nový organizační řád, který byl postupně zaveden do praxe. Každý důležitý segment procesů ve společnosti má svého vedoucího, který pravidelně připravuje s minimálně třídenním předstihem informace potřebné pro činnost správní rady. Informace jsou nejčastěji předávány prostřednictvím intranetu.

Kromě pravidelných zasedání se správní rada v roce 2016 scházela též na mimořádných zasedáních, a to zejména s ohledem na nutnost projednání konkrétních otázek obchodní a investiční politiky. Dále se správní rada v průběhu roku scházela též na operativních poradách, jichž se (dle konkrétní projednávané problematiky) účastnily též vedoucí recepčí, zástupce divize servis, zástupce divize gastro, popř. i zástupci outsourcingových firem (např. v oblasti úklidu apod.).

O všech zasedáních správní rady i operativních poradách byly pořizovány zápisy.

Obecně je možné shrnout, že v průběhu roku 2016 věnovala správní rada při své činnosti mimořádnou pozornost stabilizaci pracovníků v hotelových provozech (a to zejména v oblasti výrobní a obslužné). Stav na trhu práce, pokud jde o všechny typy hotelových pracovníků je totiž značně napjatý. Speciálně to platí o kuchařích a recepčních, ale i o ostatním personálu restauračního provozu, kde nelze příliš slevovat z nároků na jazykovou vybavenost. Provozní a technické činnosti jsou často řešeny outsourcingem.

Správní rada již v roce 2016 projednávala se zástupci zaměstnanců nové principy odměňování i způsob využívání pracovní doby. Základem plánování je flexibilní pracovní doba s tím, že prémiová složka u mnoha zaměstnanců tvoří více než 50% celkové mzdy, což zvyšuje motivovanost zaměstnanců.

Správní rada se rovněž velmi podrobně zabývala hodnocením Akčního programu rozvoje hotelů Olympik. Navzdory některým dílčím úskalím byla úspěšně realizována první etapa Akčního plánu, kdy bylo třeba vyrovnat se zejména s omezením vynakládaných zdrojů na správu majetku s ohledem na dopady hospodářské krize. Druhá etapa Akčního plánu (plánovaná na roky 2017 až 2019) by měla řešit zejména obnovu technického vybavení na ubytovacím úseku jednotlivých hotelů (zejména např.

opravy hotelových pokojů, oprava výtahů apod.), aby stav majetku odpovídal segmentu klientů, kteří jsou pro hotely Olympik cílovou skupinou.

Správní rada průběžně dohlížela na to, jak je ve společnosti implementována tzv. elektronická evidence tržeb. Jelikož zavedení EET bylo ve společnosti velmi dobře plánováno a připravováno, obešlo se bez jakýchkoliv větších komplikací. Společnost těžila zejména z toho, že systém fakticky odpovídající EET fungoval ve společnosti již cca 15 let, a proto ani pro zaměstnance nebylo zavedení EET žádným překvapením. V souvislosti s EET vznikly dodatečné náklady na hardware a software v celkové výši okolo 300 tis. Kč. Největším negativem, které správní rada v souvislosti s EET zaznamenala, je určité zdržení komunikace s klienty.

Za mnohem vážnější problém správní rada považuje stále se zpříšňující požadavky související s registrací ubytovávaných klientů pro potřeby vedení tzv. domovní knihy a pro potřeby cizinecké policie. Formuláře, které jsou klienti nuceni vyplňovat, jsou velmi podrobné a dlouhé a klienti proto jejich řádnému vyplňování nevěnují dostatečnou pozornost a mnohdy je vyplňují velmi nedbale. Zatížení recepcí, které musejí jednak kontrolovat způsob vyplňování formulářů ze strany klientů, jednak tyto formuláře následně dále zpracovávat, je v některých obdobích enormní (zejména v případech, kdy je třeba v krátkém úseku ubytovat větší skupiny klientů). Situaci zhoršuje i to, že většina klientů využívá služeb hotelů jen krátkodobě, cca na dva dny v době plné sezóny. Další komplikací představují velmi krátké časové limity pro předávání dat cizinecké policii. V průběhu roku se jedná o zpracování cca 150 až 170 tis. klientů. Společnost prostřednictvím AHR ČR usiluje o to, aby byla zahájena diskuze nad možným zjednodušením formulářů alespoň pro občany ČR, resp. pro děti do 15ti let všeobecně.

S ohledem na tuto administrativní zátěž recepcí bude nutné buď přijmout za účelem zpracování formulářů nové pracovní síly, nebo využít možnosti outsourcingu (např. využít administrativní kapacity spol. ABR, a.s.), podle toho, co bude z hlediska nákladů pro společnost výhodnější.

Správní rada v průběhu roku 2016 provedla několik ad hoc kontrol na úseku gastro, nebyly nicméně zjištěny žádné závady. Dobrý stav hospodaření na úseku gastro následně potvrdily též provedení roční inventury. Pro provádění kontroly na technickém úseku (včetně např. kontroly úklidu pokojů, kontroly stavu baterií, žárovek apod.) byl ustanoven speciální tým. Další kontrolní činnost provádí též vyřazovací komise a likvidační komise, které jsou ustanovovány pro různé majetkové okruhy (prádlo, sklo, porcelán apod.).

V průběhu celého roku 2016 nečerpala společnost kontokorent. Společnost v průběhu roku 2016 plnila řádně veškeré závazky vůči svým obchodním partnerům. V průběhu roku 2016 společnost neplatila žádné penále ani jiné sankce vůči finančním úřadům, správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám či podobným institucím.

Správní rada se podrobně seznámila se výroční zprávou společnosti 2016, kterou jí předložil statutární ředitel, resp. se všemi jejími součástmi včetně zejména účetní závěrky společnosti za rok 2016, zprávy o vztazích mezi propojenými osobami za rok 2016, výrokem auditora.

Správní rada neshledala v těchto dokumentech žádné nesprávnosti. V důsledku vztahů mezi propojenými osobami neutrpěla dle zjištění správní rady společnost Interhotel Olympik, a.s. v účetním období roku 2016 žádnou újmu ani jí nevznikly jiné nevýhody.

Správní rada proto doporučuje valné hromadě, aby schválila účetní závěrku společnosti 2016, jakož i navrhovaný způsob vypořádání hospodářského výsledku za rok 2016.

V Praze dne 24. března 2017

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Adamec', with a stylized flourish at the end.

Prof. Ing. Stanislav Adamec, DrSc.
předseda správní rady